

# 信息中心工作职责

信息中心是学校信息化建设工作的综合管理、协调与服务部门，是全校网络化、数字化、信息化建设与发展的机构。

1. 负责学校信息化建设的日常工作和信息化建设工作的综合协调。
2. 负责学校校园网的规划、建设、管理、运行和维护工作，保障网络系统正常工作、线路通畅；保障数据中心、网络中心的正常运行。
3. 负责网络信息安全及管理工作。
4. 根据学校发展总体规划，制定学校信息化建设总体规划、年度计划以及分阶段实施方案，并在领导小组的指导下组织实施。
5. 制订学校信息化建设工作的规章制度和规范标准，并推广有关信息技术及应用标准等。
6. 提供面向全校师生员工的网络平台及信息服务、信息应用培训与技术指导、为教师参加各项教育教学技能竞赛提供有关现代教育技术手段支持等。开展对外合作与交流。
7. 承担校园网络及信息系统安全的技术支持；组织校园公共信息平台的建设，为信息共享、资源整合提供技术与服务支持。
8. 向学校信息化建设领导小组提出校园信息化建设、管理等方面的建议。
9. 负责学校现代教育技术的推广应用和技术指导工作，组织进行教学数字资源建设，推动信息技术与学科教学整合的课程教材改革实验，确保各类现代化的教学设施和软硬件资源得到充分的利用。
10. 承担信息化建设领导小组安排的其他技术咨询工作。